

Управление образования
администрации городского округа Солнечногорск

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕРСЕНЕВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

141532, Московская область
г.о. Солнечногорск, д. Берсеневка

тел.: 8-496-266-30-00
e-mail: internat.cor@inbox.ru

«Рассмотрено»
на ШМО
протокол № _____
« ____ » _____ 2020 г.

«Согласовано»
с заместителем директора по УВР
_____ Е.Г. Лапшина
« ____ » _____ 2020 г.

«Утверждаю»
директор школы-интерната
_____ А.В. Коротков
« ____ » _____ 2020 г.

План работы
методического объединения учителей
школы-интерната
на 2020 – 2021 учебный год

Тема школы-интерната: «Мой выбор» - создание коррекционно-развивающей среды, направленной на формирование успешной личности каждого воспитанника, его социализацию и интеграцию в современном обществе.

Тема: «Современные образовательные технологии, как возможность формирования положительной учебной мотивации обучающихся и эффективного использования учебного времени».

Цель: реализация образовательных технологий в учебно-воспитательном процессе.

Задачи:

- осваивать и применять на практике инновационные педагогические технологии, способствующие повышению качества обучения;
- повышать уровень общей дидактической и методической подготовки педагогов;
- проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
- выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Организационная и учебно-воспитательная деятельность:

- ✓ Заседания методического совета.
- ✓ Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- ✓ Отбор содержания и составление учебных программ.
- ✓ Утверждение индивидуальных программ по предметам.

- ✓ Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- ✓ Организация открытых уроков и внеклассных мероприятий с целью обмена опытом.
- ✓ Организация и проведение предметных недель в школе-интернате.
- ✓ Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов.
- ✓ Выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- ✓ Переподготовка педагогов и повышение квалификации на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- ✓ Организация работы по сохранению и укреплению здоровья обучающихся и педагогов, воспитанию потребности в здоровом образе жизни.

Аттестация педагогических работников

Цель: стимулирование роста профессионализма, продуктивности педагогического труда, развитие творческой инициативы педагога

1.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2020-2021 учебном году.	Сентябрь	Е.Г. Лапшина
2.	Обновление документальной базы по аттестации.	Сентябрь	Е.Г. Лапшина
3.	Оформление и представление документов на педагогов на аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в школьную аттестационную комиссию.	Сентябрь – май	Е.Г. Лапшина
4.	Прохождение аттестации на высшую квалификационную категорию и на соответствие занимаемой должности: <i>высшая квал. категория – А.В. Коротков. I квал. категория – Е.В. Кузнецова</i>	Сентябрь – май	Е.Г. Лапшина аттестационная комиссия
5.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения	По запросу	Администрация

	аттестации.		
6.	Оформление документов для прохождения аттестации.	По графику	Педагоги
7.	Организация посещения уроков с целью выявления опыта учителей.	В течение года	Администрация
8.	Утверждение списка педагогов для прохождения аттестации в 2021-2022 уч.году.	Апрель	Е.Г. Лапшина

Повышение квалификации педагогических кадров

Цель: обновление теоретических и практических знаний в связи с повышением требований к уровню профессиональной компетентности

1.	Прохождение педагогами курсовой подготовки (списки прилагаются).	В течение года	Е.Г. Лапшина
2.	Посещение методических семинаров, консультаций, уроков, мастер-классов.	В течение года	Е.Г. Лапшина, руководитель ШМО
3.	Взаимопосещение уроков, внеклассных мероприятий по предмету (система партнерского сотрудничества).	В течение года	Руководитель ШМО
4.	Участие в работе педсоветов, совещаний, заседаний и др.	В течение года	Администрация, руководитель ШМО
5.	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий.	В течение года	Е.Г. Лапшина, руководитель ШМО
6.	Утверждение списка педагогов на прохождение курсов повышения квалификации в 2020-2021 уч. году.	Апрель-май	Администрация

Проведение семинаров

Цель: теоретическое и практическое изучение вопросов обучения и воспитания обучающихся с интеллектуальными нарушениями.

1.	Районное методическое объединение. Педагогическая мастерская для учителей начальных классов «Использование современных образовательных технологий и методик в учебно-воспитательном процессе».	Февраль	Педагоги школы-интерната
2.	Участие в работе региональной онлайн-конференции	Ноябрь	Педагоги школы-интерната

Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами

Цель: успешное профессиональное становление учителя.

Мягкоступова Ирина Михайловна – наставник И.Е. Фролова

1.	Изучение нормативной базы школы.	Август-сентябрь	Директор школы-интерната, зам. директора по УВР
2.	Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, электронная документация).	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, руководитель ШМО
3.	Подготовка учителя к уроку. План-конспект урока. Ведение электронного журнала.	В течение года	Зам. директора по УВР руководитель ШМО Кузнецова Я.С. зам. директора по ИТ

Обобщение и распространение опыта работы

Цель: обобщение и распространение результатов педагогической деятельности учителей школы-интерната.

1.	Уточнение плана работы методического объединения учителей на 2020-2021 уч.год.	Август	Е.Г. Лапшина, руководитель ШМО
2.	Рассмотрение календарно-тематического планирования на 2021-2022 уч. год.	Май	Е.Г. Лапшина, руководитель ШМО

3.	Сообщение по теме разработки индивидуального образовательного маршрута педагога.	В течение года	Е.Г. Лапшина Руководитель ШМО
4.	Уточнение тем разработки индивидуального образовательного маршрута педагога (список прилагается).	Август-сентябрь	Руководитель ШМО
<i>Проведение открытых уроков и внеклассных мероприятий:</i>			
1.	Открытый урок «Отмена крепостного права».	Сентябрь	А.В. Коротков
2.	Мастер-класс для педагогов школы-интерната «Создание интерактивного тренажера».	Октябрь	Е.Г. Лапшина Я.С. Кузнецова
3.	Инсценировка сказки «Заюшкина избушка»	Ноябрь	И.Е. Фролова
4.	Внеклассное мероприятие по математике для учеников 6 класса.	Ноябрь	Т.А. Полунина
5.	Внеклассное мероприятие. Литературная гостиная «Любимые стихи» среди обучающихся школы.	Декабрь	С.Ф. Тетерина
6.		Январь	Л.С. Черемисина
7.	Внеклассное мероприятие. Викторина по сказкам для учеников начальных классов.	Апрель	Е.П. Жучкова
8.	Внеклассное мероприятие по биологии для учеников 7-х классов.	Май	И.А. Фадеева
9.	Праздник правильной речи.	Май	И.М. Мягкоступова
10.	Праздник «Прощай, начальная школа!»	Май	Е.Г. Лапшина
	Общешкольная линейка «Последний		

	ЗВОНОК».		
<i>Неделя педагогического мастерства</i>			
1.	Неделя физкультуры и спорта	Сентябрь	Г.С. Амосова Е.В. Кузнецова
2.	Неделя психологии	Ноябрь	С.И. Кустова
3.	Неделя математики	Февраль	Т.А. Полунина Е.П. Жучков
4.	Неделя русского языка и литературного чтения	Апрель	Е.Г. Лапшина С.Ф. Тетерина
5.	Предметная неделя в младших классах	Март	Л.С. Черемисина И.Е. Фролова Н.В. Труш И.М. Мягкоступова
1.	Анализ работы ШМО за 2020-2021 уч.год. Определение целей и задач, составление плана работы ШМО на следующий учебный год.	Май	Е.Г. Лапшина руководитель ШМО
1.	Подготовка методических материалов для размещения на сайте школы-интерната.	В течение года	Учителя
2.	Подготовка материалов для публикации в СМИ.	В течение года	Учителя